



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

30 июля 2019 года

г. Липецк

№ 344

О внесении изменений в постановление администрации Липецкой области от 26 мая 2015 года № 265 «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Липецкой области и структур администрации области»

Администрация Липецкой области постановляет:

1. Внести в постановление администрации Липецкой области от 26 мая 2015 года № 265 «О координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Липецкой области и структур администрации области» («Липецкая газета», 2015, 5 июня) следующие изменения:

1) дополнить пунктом 7 следующего содержания:

«7. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных образований Липецкой области при осуществлении мероприятий по учету и классификации информационных систем и компонентов информационно-коммуникационной инфраструктуры, создаваемых и приобретаемых за счет средств местных бюджетов, руководствоваться Положением, указанным в пункте 3 настоящего постановления.»;

2) в приложении 1 к постановлению:

в Разделе I «Общие положения»:

подпункт 1 пункта 3 после слов «государственными органами» дополнить словами «и подведомственными им учреждениями»;

в Разделе II «Координация в сфере планирования мероприятий по информатизации»:

подпункт 4 пункта 4 после слов «государственных органов» дополнить словами «и подведомственных им учреждений»;

пункт 6 дополнить подпунктом 8 следующего содержания:

«8) наличие информации о повышении эффективности исполнения функций и (или) решения задач государственного органа за счет реализации мероприятий по информатизации, предусмотренных документами по информатизации.»;

пункт 7 после слов «государственных органов» дополнить словами «и подведомственных им учреждений»;

пункт 8 дополнить подпунктом 1.1 следующего содержания:

«1.1) проекты технических заданий на создание и развитие информационных систем, в том числе проекты технических заданий подведомственных им учреждений – до осуществления закупки.»;

в Разделе III «Порядок проведения оценки документов по информатизации»:

пункт 14 после слов «отмеченных недостатков» дополнить словами «в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня возвращения документов.»;

дополнить пунктами 16.1-16.2 следующего содержания:

«16.1. В случае получения отрицательного заключения на документы по информатизации, указанные в подпунктах 2-4 пункта 4 настоящего Положения, государственный орган вправе представить документы на повторную экспертную оценку при условии их доработки (переработки) с учетом замечаний и предложений, изложенных в отрицательном заключении.

16.2. Управление информатизации вправе запрашивать у государственного органа, представившего документы по информатизации, дополнительную информацию, необходимую для проведения экспертной оценки документов по информатизации.»;

в Разделе IV «Реализация и контроль мероприятий по информатизации»:

в пункте 18 слова «исполнительных органов государственной власти Липецкой области и структур администрации области» исключить;

дополнить пунктом 18.1 следующего содержания:

«18.1. Реализация мероприятий по созданию, развитию, вводу в эксплуатацию, эксплуатации и выводу из эксплуатации информационных систем осуществляется в соответствии с требованиями, предусмотренными законодательством Российской Федерации в области информации, информационных технологий и защиты информации.»;

в Разделе V «Полномочия участников координации мероприятий по информатизации»:

подпункт 2 пункта 19 дополнить абзацем следующего содержания:

«создает, развивает и осуществляет эксплуатацию региональной информационной системы планирования и учета информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры.»;

3) в приложении 2 к постановлению:

в Разделе I «Общие положения»:

дополнить пунктом 2.1 следующего содержания:

«2.1. Мероприятие по информатизации, определенное в отношении государственной информационной системы, рекомендуется планировать с учетом Требований к порядку создания, развития, ввода в эксплуатацию, эксплуатации и вывода из эксплуатации государственных информационных систем и дальнейшего хранения содержащейся в их базах данных информации, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2015 года № 676.»;

пункт 3 после слова «осуществляется» дополнить словами «в электронном виде»;

пункты 4-5 изложить в следующей редакции:

«4. Исполнительные органы готовят планы информатизации с учетом предложений подведомственных им учреждений. Планы информатизации администрации Липецкой области готовит управление делами администрации Липецкой области (далее - управление делами) на основе предложений подведомственных ему учреждений и структур администрации Липецкой области.

5. Планы информатизации представляют собой совокупность мероприятий по информатизации, планируемых к осуществлению за счет средств областного бюджета:

на 1-м этапе – в объеме распределения предельных объемов бюджетных ассигнований на очередной финансовый год;

на 2-м этапе – в объеме доведенных лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год.»;

в Разделе II «Требования к подготовке планов информатизации»:

наименование раздела после слов «к подготовке» дополнить словами «и этапы формирования»;

пункт 8 признать утратившим силу;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. На первом этапе:

1) структуры администрации Липецкой области и учреждения, подведомственные исполнительным органам (управлению делами), заинтересованные в мероприятиях по использованию информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности, направляют в срок до 15 марта предложения для формирования предварительных проектов планов информатизации на очередной финансовый год:

структуры администрации Липецкой области и учреждения,

подведомственные управлению делами, – в управление делами;

учреждения, подведомственные исполнительным органам, – в исполнительный орган;

2) исполнительные органы и управление делами разрабатывают с учетом предложений, указанных в подпункте 1 настоящего пункта, предварительные проекты планов информатизации и в срок до 1 апреля направляют для рассмотрения и согласования в управление информатизации.

Предварительные проекты планов информатизации подписываются руководителем или заместителем руководителя исполнительного органа (управления делами) усиленной квалифицированной электронной подписью.

На 1-м этапе в предварительные проекты планов информатизации включается укрупненный перечень товаров, работ, услуг, необходимых для реализации мероприятий по информатизации на очередной финансовый год, и обоснования по ним в соответствии с требованиями статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В соответствии с Положением о координации мероприятий по использованию информационно-коммуникационных технологий в деятельности исполнительных органов государственной власти Липецкой области и структур администрации области управление информатизации проводит экспертную оценку предварительного проекта плана информатизации и направляет в исполнительный орган (управление делами), представивший предварительный проект плана информатизации, согласованный предварительный проект плана информатизации либо отрицательное заключение на него.

Согласованные предварительные проекты планов информатизации подписываются руководителем или заместителем руководителя управления информатизации усиленной квалифицированной электронной подписью.»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. В случае отрицательного заключения на предварительный проект плана информатизации исполнительный орган (управление делами) дорабатывает предварительный проект план информатизации с учетом замечаний и предложений управления информатизации и в срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента получения отрицательного заключения, повторно направляет его на согласование в управление информатизации.»;

пункт 13 после слов «отрицательного заключения на» дополнить словом «предварительный»;

пункт 15 после слова «Согласованные» дополнить словом «предварительные»;

пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. На втором этапе предварительные проекты планов информатизации уточняются исполнительными органами (управлением делами) в течение 7 рабочих

дней после принятия областного закона о бюджете на очередной финансовый год и плановый период в части финансирования и (или) перечня мероприятий по информатизации в соответствии с параметрами доведенных лимитов бюджетных обязательств (далее – итоговый проект плана информатизации) и направляются в управление информатизации на согласование.

Итоговые проекты планов информатизации подписываются руководителем или заместителем руководителя исполнительного органа (управления делами) усиленной квалифицированной электронной подписью.

На 2-м этапе в итоговые проекты планов информатизации включается перечень товаров, работ, услуг, необходимых для реализации мероприятий по информатизации на очередной финансовый год, с обоснованием начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

в пункте 17 слово «уточненных» заменить словом «итоговых»;

пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Согласованные итоговые проекты планов информатизации на очередной финансовый год утверждаются в течение 3 рабочих дней после согласования. Согласованный итоговый проект плана информатизации исполнительного органа утверждается руководителем исполнительного органа (далее - утвержденный план информатизации). Согласованный итоговый проект плана информатизации администрации Липецкой области на очередной финансовый год утверждается руководителем управления делами.

Согласованный итоговый проект плана информатизации утверждается путем подписания усиленной квалифицированной подписью.»;

пункт 21 после слов «на согласование» дополнить словами «по мере необходимости и до осуществления закупки, но не позднее 10 декабря года их реализации»;

в Разделе III «Требования к содержанию отчетов о выполнении планов информатизации»:

дополнить пунктами 24.1-24.3 следующего содержания:

«24.1. Управление информатизации в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня поступления отчета о выполнении плана информатизации, проверяет соответствие представленного отчета требованиям, установленным пунктами 23-24 настоящих Правил.

24.2. В случае несоответствия отчета о выполнении плана информатизации требованиям, установленным пунктами 23-24 настоящих Правил, управление информатизации возвращает его в исполнительный орган (управление делами) для доработки с указанием причин возврата.

24.3. Исполнительный орган (управление делами) в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня получения отчета на доработку, устраняет отмеченные недостатки и повторно направляет отчет о выполнении плана информатизации в управление информатизации.»;

приложение 1 к Правилам подготовки планов информатизации и отчетов об их выполнении изложить в следующей редакции:

«Приложение 1
к Правилам
подготовки планов
информатизации и отчетов
об их выполнении

Согласовано
" " _____ 20__ г.
Управление информатизации
администрации Липецкой области

Утверждено
" " _____ 20__ г.
Руководитель _____
наименование
государственного органа

_____ (_____)
подпись расшифровка подписи

_____ (_____)
подпись расшифровка подписи

ПЛАН ИНФОРМАТИЗАЦИИ

на 20__ финансовый год
от " " _____ 20__ г.

Полное наименование государственного органа

Раздел 1. Паспорт. Общие сведения о мероприятиях по информатизации

Таблица 1

N п/п	Код мероприятия	Тип мероприятия	Наименование мероприятия	Исполнитель	ИС и компоненты ИТКИ		Потребность в бюджетных ассигнованиях		
					Идентификатор в Системе	Наименование	Объем бюджетных ассигнований, тыс. руб.	Дополнительная потребность, тыс. руб.	Итого, тыс. руб.
Всего по мероприятиям по созданию, развитию, модернизации, эксплуатации ИС и компонентов ИТКИ, в том числе:									
X	X	создание	X	X	X	X			
X	X	развитие/модернизация	X	X	X	X			
X	X	эксплуатация	X	X	X	X			
Всего по мероприятиям по информатизации по исполнителям:									
X	X	X	X	исполнитель	X	X			

Итого, товары по мероприятию, тыс. руб.											X
Итого, товары по мероприятию, тыс. руб.											X
Итого, работы услуги по типам мероприятий	создание	X	X	X	X	X	X	X	X		X
	развитие/модернизация	X	X	X	X	X	X	X	X		X
	эксплуатация	X	X	X	X	X	X	X	X		X
Итого, товары по плану информатизации, тыс. руб.											

»;

приложение 2 к Правилам подготовки планов информатизации и отчетов об их выполнении изложить в следующей редакции:

«Приложение 2
к Правилам
подготовки планов
информатизации и отчетов
об их выполнении»

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА ИНФОРМАТИЗАЦИИ

на 20__ финансовый год

от " __ " _____ 20__ г.

Полное наименование государственного органа

Раздел 1. Сведения о результатах работ по реализации мероприятий по информатизации

Таблица 1

N п/п	Код мероприятия	Тип мероприятия	Наименование мероприятия	Исполнитель	ИС и компоненты ИТКИ		Результаты мероприятия	Объем бюджетных ассигнований		
					Идентификатор в Системе	Наименование		План, тыс. руб.	Факт, тыс. руб.	Разница, тыс. руб.
Всего по мероприятиям по созданию, развитию, модернизации, эксплуатации ИС и компонентов ИТКИ, в том числе:										
X	X	создание	X	X	X	X	X			
X	X	развитие	X	X	X	X	X			
X	X	модернизация	X	X	X	X	X			
X	X	эксплуатация	X	X	X	X	X			

Всего по мероприятиям по информатизации по исполнителям:										
X	X	X	X	исполните ль	X	X	X			
Всего по мероприятиям по информатизации:										

Раздел 2. Сведения о государственных контрактах, заключенных в целях реализации мероприятий по информатизации

Таблица 2

N п/п	Код мероприятия	Тип мероприятия	ИС и компоненты ИТКИ		КЭК	Объем бюджетных ассигнований:		Реквизиты госконтракта	Комментарии
			Идентификатор в Системе	Наименование		план, тыс. руб.	факт, тыс. руб.		

Раздел 3. Сведения о работе с информационными системами

Таблица 3

N п/п	Наименование ИС	Результаты работы в ИС

Раздел 4. Сведения о государственных контрактах, заключенных вне плана информатизации

Таблица 4

п/п	Наименование закупки	Реквизиты закупки	Заказчик	Способ закупки	ИС и компоненты ИТКИ		Реквизиты госконтракта	Сумма госконтракта, тыс.руб.
					Идентификатор в Системе	Наименование		
Всего по закупкам вне плана информатизации:								
Всего по закупкам в рамках плана информатизации:								
Всего по информатизации:								

»;

4) в приложении 3 к постановлению:

в Разделе I «Общие положения»:

в пункте 2:

абзац второй после слов «государственными органами» дополнить словами «и подведомственными им учреждениями»;

абзац третий после слов «государственных органов» дополнить словами «и подведомственных им учреждениях»;

- абзац четвертый после слов «государственными органами» дополнить словами «и подведомственными им учреждениями»;
- абзац пятый после слов «государственных органов» дополнить словами «и подведомственных им учреждений»;
- пункт 3 после слов «государственными органами» дополнить словами «и подведомственными им учреждениями»;
- в Разделе II «Требования к осуществлению учета информационных систем и компонентов ИТКИ»:
- в пункте 5:
- после слов «государственными органами» дополнить словами «и подведомственными им учреждениями»;
- после слов «государственным органом» дополнить словами «(подведомственным учреждением)»;
- пункт 6 после слов «Государственные органы» дополнить словами «и подведомственные им учреждения»;
- в пункте 7:
- в абзаце втором слово «Порядка» заменить словом «Положения»;
- в абзаце третьем слово «Порядка» заменить словом «Положения»;
- в пункте 8:
- абзац первый после слов «Государственный орган» дополнить словами «(подведомственное учреждение)»;
- абзац девятый после слов «государственного органа» дополнить словами «(подведомственного учреждения)»;
- пункт 9 после слов «государственными органами» дополнить словами «и подведомственными им учреждениями»;
- пункт 11 после слов «государственный орган» дополнить словами «(подведомственное учреждение)»;
- пункт 12 после слов «Государственный орган» дополнить словами «(подведомственное учреждение)»;
- в пункте 14:
- абзац первый после слов «государственным органом» дополнить словами «(подведомственным учреждением)»;
- дополнить пунктом «к» следующего содержания:
- «к) изменения иных сведений, предусмотренных разделом IV настоящего Положения.»;
- пункт 15 после слов «государственных органов» дополнить словами «и подведомственных им учреждений»;
- в Разделе III «Требования к классификации ИС и компонентов ИТКИ»:
- в пункте 19:
- абзац второй после слов «государственного органа» дополнить словами «(подведомственного учреждения)»;

абзац третий изложить в следующей редакции:

«для ИС типовой деятельности - один паспорт на каждую ИС типовой деятельности, определяемую для каждого государственного органа (подведомственного учреждения) в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению и предназначенную для автоматизации определенной обеспечивающей сферы деятельности государственного органа (подведомственного учреждения);»;

абзац четвертый после слов «государственного органа» дополнить словами «(подведомственного учреждения)»;

абзац пятый после слов «государственного органа» дополнить словами «(подведомственного учреждения)»;

пункт 20 после слов «государственных органов» дополнить словами «и подведомственных им учреждений»;

пункт 23 изложить в следующей редакции:

«23. К ПО относят программы для электронных вычислительных машин, необходимые для обеспечения функционирования объектов учета. Регистрируемые в Системе учета ИКТ средства ПО должны характеризоваться определенным объемом прав использования, передаваемых государственному органу (подведомственному учреждению). В зависимости от принадлежащего государственному органу (подведомственному учреждению) объема прав использования ПО может учитываться как по числу экземпляров (в соответствии с условиями простой (неисключительной) лицензии), так и в качестве объекта исключительного права, при этом количество используемых государственным органом (подведомственным учреждением) экземпляров ПО не ограничено.»;

в Разделе IV «Состав сведений, подлежащих размещению в Системе учета ИКТ»:

пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Электронный паспорт объекта учета формируется в виде совокупности записей в базе данных Системы учета ИКТ и содержит следующие разделы:

"Общая информация";

"Сведения о владельце и операторе объекта учета";

"Средства ПО и ТО";

"Взаимодействие с системой межведомственного электронного взаимодействия (далее – СМЭВ)";

"Информационное взаимодействие";

"Информационная безопасность";

"Характеристики";

"Мероприятия/Закупки";

"Ввод/Вывод в эксплуатацию";

"Документы".»;

в пункте 27.1 слова «Реквизиты соответствующего документа указываются в поле "Решение о создании (закупке)» заменить словами «Соответствующие документы прикладываются в разделе "Документы"»;

пункт 27.4 признать утратившим силу;

пункт 27.9 изложить в следующей редакции:

«27.9. В поле "Текущий статус" указывается одно из следующих значений: "подготовка к созданию", "создание", "ввод в эксплуатацию", "эксплуатация", "вывод из эксплуатации", "развитие".»;

пункт 27.10 дополнить абзацем следующего содержания:

«федеральном реестре территориального размещения технических средств информационных систем, указывается уникальный идентификационный номер объекта в нем.»;

дополнить пунктом 27.13 следующего содержания:

«27.13. Поле "Уровень деления" заполняется для паспортов компонентов ИТКИ, указывается одно из значений "площадка", "организация", "несколько организаций" для определения состава ТО и ПО, который войдет в паспорт компонента ИТКИ.»;

пункт 28.3 изложить в следующей редакции:

«28.3. В блоке "Ответственные должностные лица" указываются фамилии, имена и отчества, контактные данные (адрес электронной почты, телефон), должность, сфера ответственности ответственных должностных лиц государственного органа (подведомственного учреждения) за организацию работ по созданию (закупке) объекта учета и (или) за функционирование объекта учета.»;

дополнить пунктами 28.4-28.5 следующего содержания:

«28.4. Поле "Площадка" заполняется для паспортов компонентов ИТКИ с уровнем деления "Площадка", указывается наименование площадки владельца объекта учета, располагаемое ТО и ПО на которой включается в паспорт компонента ИТКИ.

28.5. Блок "Другие организации" заполняется для паспорта компонента ИТКИ с уровнем деления "Несколько организаций", указывается перечень организаций, используется для создания паспорт компонента ИТКИ на несколько организаций.»;

пункт 29.1 изложить в следующей редакции:

«Сведения о ПО и ТО, включая технические характеристики, размещаются в реестрах ПТК.»;

пункт 30 признать утратившим силу;

пункт 30.1 изложить в следующей редакции:

«30.1. Раздел "Взаимодействие со СМЭВ" заполняется только для ИС специальной деятельности, которая зарегистрирована в СМЭВ, с указанием следующих сведений:

"Регистрация в СМЭВ". Для каждой регистрации указываются сведения о направляемых заявках на доступ с приложением электронных копий и указываются следующие атрибуты:

дата регистрации в СМЭВ;

версия СМЭВ;

среда СМЭВ;

мнемоника ИС;

адрес по защищенным каналам связи;

"Адреса доступа к серверу" - указываются следующие атрибуты:

адрес общедоступный;

адрес в тестовом контуре;

"Точки подключения". Для каждой точки подключения прикладывается сертификат открытого ключа и указываются следующие атрибуты:

мнемоника точки подключения;

серийный номер сертификата ключа подписи (далее - СКП);

дата начала действия СКП;

дата окончания действия СКП;

удостоверяющий центр;

адрес УЦ;

статус СКП.»;

в пункте 30.2:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«Раздел "Информационное взаимодействие" заполняется для всех ИС специальной деятельности и компонентов инфраструктуры электронного правительства с указанием следующих сведений:»;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

«"Веб-сервисы/Виды сведений (ВС)": указываются веб-сервисы (виды сведений) ИС, доступные через СМЭВ. Для каждого веб-сервиса (вида сведений) прикладываются электронные копии документов, создаваемых на веб-сервис (вид сведения) (паспорт, руководство пользователя, контрольные примеры), и указываются следующие атрибуты:»;

дополнить абзацем десятым следующего содержания:

«версия веб-сервиса (вида сведений);»;

пункт 31 дополнить абзацем вторым следующего содержания:

«вид информации, подлежащей размещению в ИС;»;

пункт 32 изложить в следующей редакции:

«32. Раздел "Характеристики" заполняется для всех ИС специальной деятельности и компонентов инфраструктуры электронного правительства и отражает сведения об основных назначениях, для автоматизации или информационной поддержки которых используется объект учета.»;

дополнить пунктами 32.1-32.4 следующего содержания:

«32.1. В блоке "Функциональные характеристики" указываются сведения о совокупности отличительных свойств (количественных и качественных показателей) ИС.

32.2. В блоке "Специфические полномочия ГУ/ГФ" приводится перечень государственных услуг и функций, административные процедуры которых непосредственно автоматизируются или обеспечиваются с использованием ИС.

32.3. В блоке "Информационные ресурсы" указываются хранимые в ИС информационные ресурсы.

32.4. Сведения об информационных ресурсах, хранимых в информационных системах и имеющихся в распоряжении государственных органов и подведомственных им учреждений в виде документов или сведений, размещаются в реестре учета информационных ресурсов. Для каждого информационного ресурса прикладываются электронные копии документов, регламентирующих порядок формирования, ведения, актуализации или использования информационного ресурса, и указываются следующие атрибуты:

- наименование информационного ресурса;
- дата начала ведения информационного ресурса;
- принадлежность к базовым информационным ресурсам;
- владелец информационного ресурса;

сведения о должностных лицах государственного органа (подведомственного учреждения), ответственных за создание (ведение) информационного ресурса;

состав (структура) данных информационного ресурса;

степень открытости данных информационного ресурса населению;

информация о способе ведения информационного ресурса.»;

в пункте 33 слова «Мероприятия по информатизации» заменить словами «Мероприятия/Закупки»;

пункт 33.2 изложить в следующей редакции:

«33.2. В блоке "Закупки" указываются сведения по проводимым закупкам и заключенным государственным контрактам (договорам) по данному объекту учета»;

дополнить пунктом 34 следующего содержания:

«34. Раздел «Документы» служит для хранения документации на объект учета (электронные копии нормативно-правовых актов, нормативно-методических документов и прочих).»;

в приложении 1 к Положению об учете и классификации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, создаваемых и приобретаемых за счет средств областного бюджета:

Таблицу 1 дополнить строкой 6.1 следующего содержания:

«

6.1.	26.1	Официальный сайт, Информационные веб-порталы,
------	------	---

	информационный портал государственного органа (учреждения)	предназначенные для раскрытия информации о деятельности государственных органов, государственных учреждений
--	--	---

».

2. Исполнительным органам государственной власти Липецкой области:

в срок с 1 ноября по 31 декабря 2019 года обеспечить размещение в региональной информационной системе планирования и учета информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры сведений об имеющихся в подведомственных учреждениях информационных системах и компонентах информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, в соответствии с Положением об учете и классификации информационных систем и компонентов информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, создаваемых и приобретаемых за счет средств областного бюджета;

осуществлять формирование планов информатизации совместно с подведомственными учреждениями в соответствии с Правилами подготовки планов информатизации и отчетов об их выполнении начиная с планов информатизации на 2020 год.

Временно исполняющий обязанности главы администрации Липецкой области

И.Г. Артамонов